

POLITICA AZIENDALE



www.ediliziaetecnologia.it

Edilizia e Tecnologia S.r.l. Unipersonale (anche solo Società o Organizzazione) ha definito la presente Politica Aziendale per assicurare la più ampia diffusione dei propri principi, valori e strategie ai portatori di interesse dell'azienda (Stakeholder; parti interessate).

L'Organizzazione fonda la propria attività imprenditoriale su principi etici e deontologici di trasparenza, correttezza e rispetto dei rapporti con tutti gli stakeholder interni e esterni, clienti, fornitori, associazioni di categoria e lavoratori.

Rientra nelle finalità della presente Politica:

- applicare ed adottare efficacemente un sistema di gestione conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, adeguandolo all'evolvere delle situazioni e migliorandolo con continuità;
- ridurre i rischi ambientali, corruttivi, etici e sociali e quelli relativi alla sicurezza del lavoro e all'efficientamento energetico;
- adottare obiettivi, programmi di azione, strumenti di controllo e verifica del sistema di gestione, capaci di coinvolgere il personale ai diversi livelli ed i terzi eventualmente coinvolti;
- perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni sulla base degli obiettivi specifici e misurabili, fissati annualmente in sede di riesame di direzione;
- diffondere la politica aziendale presso i fornitori significativi e gli appaltatori, e privilegiare quelli che attuano politiche proprie;
- garantire il rispetto di tutti i pertinenti requisiti posti dalla vigente legislazione nazionale, regionale e locale in ambito ambientale, sicurezza sul lavoro, energetico e anticorruzione.
- garantire la tutela dei diritti, la salute, e la sicurezza dei lavoratori;
- promuovere tra i dipendenti di ogni livello un senso di responsabilità verso l'ambiente, la sicurezza il risparmio energetico ed a concordare con il rappresentante dei lavoratori le azioni necessarie per il coinvolgimento nella gestione delle problematiche ambientali e SSL;
- incoraggiare le responsabilità dei propri dipendenti, ad ogni livello, verso la protezione dell'ambiente, il risparmio energetico, l'etica e la responsabilità sociale ed a realizzare programmi di informazione e formazione del personale;
- adottare le disposizioni necessarie per prevenire o eliminare l'inquinamento e, qualora ciò si rilevi impossibile, per ridurre al minimo la produzione di emissioni inquinanti e preservare le risorse, tenendo conto di possibili tecnologie pulite, per migliorare costantemente nella riduzione di ogni impatto ambientale delle proprie attività;
- sviluppare tecnologie innovative nell'attività di cantiere tese a ottimizzare gli sprechi, anche energetici, gli impatti con l'ambiente circostante, la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e l'aumento della soddisfazione del cliente;
- controllare il consumo delle risorse economiche ed energetiche per studiare la possibilità di una riduzione dovuti a perdite, sprechi, anomalie;
- impiegare le migliori tecnologie disponibili e verificare costantemente l'affidabilità e la corretta conduzione dei mezzi e dei macchinari;
- ripudiare e prevenire il compimento di qualsiasi condotta corruttiva;
- vigilare sull'applicazione del codice etico interno;
- incoraggiare alla segnalazione di casi sospetti in buona fede, garantendo la tutela, sotto ogni forma, dell'informatore;
- assicurare il proprio impegno in materia di responsabilità sociale attraverso l'applicazione e la divulgazione dei principi etici ed il miglioramento continuo delle condizioni di lavoro dei propri dipendenti;

- migliorare la qualità della vita coerentemente con il concetto di sviluppo sostenibile, nel pieno rispetto della collettività e considerando l'integrazione delle politiche sociali, ambientali, della sicurezza ed economiche;
- mantenere un dialogo improntato alla collaborazione con la collettività, gli Enti locali, le Autorità di controllo e con qualunque altra parte interessata, con lo scopo di rendere chiaro e trasparente il percorso aziendale in materia di sviluppo sostenibile;
- soddisfare il cliente e tutte le parti interessate (dipendenti, fornitori, ecc.);
- effettuare una azione costante che miri al coinvolgimento, alla motivazione ed allo sviluppo delle professionalità di tutto il personale per il raggiungimento degli obiettivi fissati, attraverso interventi di formazione continua, informazione, sensibilizzazione;
- favorire la consultazione periodica dei lavoratori mediante le funzioni a ciò preposte;
- garantire l'uso di tecnologie innovative nell'attività di cantiere tese a ottimizzare gli sprechi, gli impatti con l'ambiente circostante, la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, il rispetto del codice etico e di responsabilità sociale e l'aumento della soddisfazione del Cliente;
- coinvolgere tutta la struttura aziendale secondo le proprie attribuzioni e competenze per gli obiettivi individuati;
- sanzionare ogni forma di mancato rispetto alle procedure dei sistemi di gestione applicati, dei contenuti del codice etico e della presente politica.

La Società, mediante l'attuazione di procedure ben definite, atte a gestire adeguatamente ogni processo aziendale, intende perseguire i seguenti fondamentali obiettivi:

VERSO LA QUALITÀ

Perseguire la soddisfazione del cliente nell'ottica del miglioramento continuo. Questo si traduce anche in un efficientamento dei processi aziendali ed in una conseguente riduzione dei costi di produzione.

VERSO GLI STAKEHOLDER

In questa politica, con il termine "Stakeholder" si intende qualsivoglia individuo o organizzazione con cui si entra in contatto nello svolgimento del proprio lavoro: clienti effettivi e potenziali, soci in affari, fornitori, contatti professionali, consulenti ed enti pubblici, compresi i loro consulenti, rappresentanti e funzionari, esponenti e partiti politici, dipendenti, partner, collaboratori, ecc.

La Società assume formalmente l'impegno a:

- aprirsi ai contributi derivanti da tutte le parti interessate (Fornitori e Clienti) che possono apportare miglioramenti alla propria organizzazione;
- comunicare all'esterno ed all'interno in modo trasparente, nel rispetto delle informazioni sensibili che la Società ritiene non divulgabili. In questo modo si accresce indirettamente la professionalità anche di Fornitori e Clienti e più in generale tutti gli Stakeholder;
- rispettare le leggi ed i regolamenti vigenti ed applicare lo stato dell'arte della tecnica in tutti gli ambiti in cui la Società è coinvolta in modo da dare le garanzie che gli Stakeholder si attendono e garantire anche un continuo e costante aggiornamento;
- collaborare con le Aziende Sanitarie Locali, l'ARPA, il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, l'Istituto Superiore per la Sicurezza sul Lavoro, i Sindacati dei Lavoratori, gli organismi di controllo nonché tutte le Autorità e gli enti preposti, nel rispetto delle normative vigenti in materia di salute e sicurezza, ambiente, energia, protezione dei dati personali, responsabilità sociale d'impresa, anticorruzione ed ogni altro ambito in cui la Società opera;
- coinvolgere tutto il personale e gli Stakeholder tramite la diffusione della Politica Aziendale e dei requisiti delle norme dei sistemi di gestione applicati attraverso eventi interni ed esterni, comunicazioni web, sessioni periodiche di formazione per i dipendenti, il tutto affinché resti

costante nel tempo il miglioramento del sistema di gestione e la valorizzazione del patrimonio umano;

- collaborare con tutte le parti interessate, interne ed esterne all'azienda, ai fini del continuo miglioramento dei sistemi di gestione che per la Società rappresentano un impegno imprescindibile per la sua crescita.

VERSO I COLLABORATORI

- Adottare e mantenere una filosofia di lavoro che supporti la disponibilità, la preparazione professionale e la responsabilità di coloro che operano nell'Organizzazione creando una sinergica collaborazione verso gli obiettivi comuni;
- considerare l'impegno verso i lavoratori come un elemento imprescindibile per lo sviluppo dell'azienda;
- coinvolgere ogni lavoratore nella partecipazione attiva al processo produttivo;
- informare le parti interessate interne con incontri specifici, riunioni, intranet aziendale, comunicazioni ecc. sui sistemi di gestione affinché la Direzione Generale possa ottenere il maggior grado di coinvolgimento e di consapevolezza di tutti i lavoratori;
- garantire la formazione continua;
- trasmettere ai lavoratori il senso di rispetto per il Cliente e il Fornitore che sono la base della professionalità dell'Organizzazione.

NEL CAMPO DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

In virtù del contesto economico, politico e sociale ed in coerenza con quanto definito nel CCNL applicato e nel proprio Codice di Condotta, l'Organizzazione riconosce l'alto valore della propria dimensione sociale e delle proprie responsabilità, sia nell'operatività quotidiana che in prospettiva strategica.

Pertanto, la Società è impegnata a garantire che l'organizzazione operi:

- nel rispetto della legislazione vigente nazionale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, del diritto del lavoro e CCNL applicato, delle convenzioni e delle raccomandazioni sovranazionali;
- nel rigetto di pratiche che violino i diritti umani in generale e quelli del lavoratore in particolare;
- nella promozione e nel miglioramento delle condizioni di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori;
- nel coinvolgimento dei Fornitori di beni, attività e servizi e nella richiesta del loro impegno nei confronti della responsabilità sociale per conformarsi ai requisiti della norma di riferimento;
- nel rispetto e sostegno del proprio Codice Etico.

Inoltre, la posizione dell'Organizzazione rispetto ai temi portanti della responsabilità sociale è la seguente:

Lavoro infantile - non ricorrere né favorire il lavoro infantile (bambini di età inferiore ai 15 anni, in Italia 16 anni) e non impiegare personale che non abbia assolto agli obblighi scolastici;

Lavoro forzato e obbligato - non usufruire né favorire l'utilizzo di lavoro forzato e non richiedere al personale di depositare somme di denaro e/o documenti di identità o qualsiasi altra forma di garanzia presso l'azienda;

Salute e sicurezza - garantire ai propri lavoratori le condizioni ottimali di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva - garantire il diritto a tutto il personale di dare vita o di iscriversi ai sindacati di propria scelta e l'esercizio del diritto di assemblea nei luoghi di lavoro, mettendo a disposizione gli spazi per gli eventuali incontri;

Discriminazione - non attuare né favorire alcun tipo di discriminazione. Per tutti i lavoratori è rispettato il diritto di osservare credenze o pratiche religiose, di soddisfare esigenze relative a etnia, ceto sociale, età, nazionalità, religione, disabilità, sesso, preferenze sessuali, responsabilità familiari, stato civile, origine territoriale, appartenenza ai sindacati e di affiliazione/pensiero politico;

Procedure disciplinari - vietare comportamenti, gesti, linguaggio o contatto fisico di tipo sessuale, minacciosi e di sfruttamento. Non attuare né favorire la pratica di punizioni corporali, coercizione

mentale o fisica e abusi verbali. I provvedimenti disciplinari eventualmente intrapresi devono rispettare quanto previsto dalla legislazione vigente (Legge 300 del 1970 - Statuto dei Lavoratori) e il CCNL di riferimento;

Orario di lavoro - applicare le prescrizioni del CCNL applicato con riferimento ad orario di lavoro, gestione di ferie, pause, riposi e lavoro straordinario;

Retribuzione - adottare le prescrizioni del CCNL applicato garantendo almeno la retribuzione prevista dalle tabelle salariali in relazione alla categoria e livello di inquadramento.

VERSO LA DIVERSITÀ, EQUITÀ E INCLUSIONE

La Società è aperta al cambiamento e attua politiche di rispetto delle diversità, impegnandosi a creare un ambiente di lavoro inclusivo in cui ciascuno si senta rispettato, valorizzato e coinvolto, mirando a:

- garantire che le politiche, le procedure e i processi delle risorse umane (assunzione, inserimento, remunerazione, valutazione, gestione della carriera, mobilità, formazione, cessazione) siano gestite in modo coerente ai valori della diversità, equità ed inclusione;
- assicurare i principi di uguaglianza, opponendosi a ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, basata sull'età, sul sesso, sull'identità di genere, sull'orientamento affettivo, sullo stato di salute, sulla disabilità, sull'origine etnica, sulla nazionalità, sulle convinzioni politiche, sulla fede religiosa, sulla cultura, sulla affiliazione sindacale, sullo stato civile o su qualunque altra caratteristica personale;
- attuare e promuovere azioni per migliorare il bilanciamento tra tempi di vita e di lavoro tra i nostri dipendenti;
- rimuovere i fattori che possono determinare situazioni di svantaggio;
- promuovere attivamente, attraverso il lavoro e la propria presenza sul territorio, la diversità e contribuire, mediante la comunicazione e nei rapporti con tutti i propri stakeholder, alla creazione di una cultura orientata alla realizzazione della persona, valorizzando l'unicità e la diversità.

VERSO LA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

- Rispettare la legislazione vigente (inclusa ogni altra prescrizione sottoscritta dall'azienda), la normativa di riferimento e le procedure aziendali in materia di sicurezza;
- utilizzare mezzi e materiali che presentino caratteristiche conformi alla legislazione di sicurezza vigente;
- provvedere alla sicurezza nei luoghi di lavoro, cercando di eliminare i rischi sin dal momento in cui si valuta il sito produttivo, si investe in nuove attrezzature o si effettuano modifiche all'ambiente lavorativo;
- promuovere e perseguire, in tutte le attività aziendali, il miglioramento delle prestazioni e dei risultati relativi alla sicurezza;
- prevenire e correggere qualsiasi situazione pericolosa, promuovendo la loro segnalazione e implementando sistematicamente l'analisi delle cause e dei possibili rimedi;
- fornire adeguati dispositivi di protezione individuali ed attrezzature di lavoro adeguate e conformi ai requisiti di sicurezza;
- prevenire e ridurre gli infortuni e l'insorgenza delle malattie professionali di coloro i quali sono impegnati nelle attività aziendali (es. consegna DPI e sorveglianza sanitaria);
- diffondere all'interno dell'azienda, mediante una costante azione di sensibilizzazione, una cultura volta alla messa in atto di forme di comportamento corrette sotto il profilo della sicurezza;
- sviluppare a tutti i livelli aziendali, mediante la formazione e l'informazione, le competenze professionali e l'impegno a operare nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione;
- operare per il raggiungimento di una consapevolezza generalizzata che la responsabilità della sicurezza è affidata a tutti i lavoratori, ai vari livelli aziendali, ciascuno secondo le proprie competenze;

- promuovere il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti nei principali processi del Sistema di gestione, con particolare riguardo per la prevenzione in materia di sicurezza e il miglioramento continuo;
- favorire la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, nei modi previsti dalle norme di legge e dal Sistema di gestione, in merito alla valutazione dei rischi, alle misure di prevenzione e protezione (utilizzando la gerarchia dei controlli), ai programmi di formazione, informazione e addestramento, al processo di comunicazione, alla preparazione e risposta alle emergenze;
- coinvolgere le imprese che operano con/per la Società nella tutela della salute e sicurezza sul lavoro, in particolare mediante la comunicazione della Politica e degli obiettivi, nonché la cooperazione e il coordinamento in ogni fase del rapporto contrattuale;
- perseguire un ragionevole e costante incremento delle performance di sicurezza e dei conseguenti livelli di benessere fisico e intellettuale dei lavoratori, tramite una organizzazione del lavoro finalizzata allo scopo e la messa a disposizione di adeguate risorse economiche, umane e tecnologiche;
- eseguire periodici audit e ispezioni sulla sicurezza, controllando le attività operative, la documentazione formativa e informativa, la valutazione dei rischi e i piani per la prevenzione e il miglioramento;
- verificare in modo continuativo la gestione della sicurezza, attraverso l'analisi critica dei risultati conseguiti e la revisione dei principi del Sistema di gestione.

VERSO LO SVILUPPO SOSTENIBILE

La Società considera lo sviluppo sostenibile come un fenomeno strutturale e duraturo. È per questo che la Direzione ha deciso di impegnarsi per:

- limitare i probabili effetti negativi delle azioni dell'Organizzazione sulla società e l'ambiente avviando iniziative mirate e delineando un percorso di crescita in ambito della sostenibilità che affianca, con pari dignità, il percorso di crescita economico-finanziario;
- supportare, in base alle possibilità, lo sviluppo del territorio in cui opera tramite la promozione, sostegno ed organizzazione di iniziative che abbiano un impatto positivo sulla dimensione "sociale" a favore di associazioni e realtà no profit locali, nazionali ed internazionali;
- elaborare un Piano di Sostenibilità aziendale come strumento di programmazione e controllo che va a declinare le linee guida strategiche e gli obiettivi in ambito ESG, a breve-medio termine definendo obiettivi quantitativi, azioni concrete, indicazione dei ruoli e responsabilità delle aree coinvolte.

VERSO L'AMBIENTE

La Società, al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati si impegna a:

- operare nel rispetto della legislazione ambientale vigente, dei regolamenti interni e di tutti i requisiti derivanti da accordi contrattuali stipulati con terzi (es. Piano di Gestione Ambientale di commessa/progetto);
- introdurre in azienda un approccio basato sul rischio, atto ad individuare le cause dei problemi adottando tempestivamente i provvedimenti necessari alla loro prevenzione;
- soddisfare i requisiti applicabili del Sistema di Gestione Ambientale ed i propri obblighi di conformità e rispettare le leggi ed i regolamenti vigenti in materia ambientale;
- fornire adeguate risorse per formare e addestrare continuamente il personale aziendale impegnato in incarichi ritenuti rilevanti ai fini della qualità del prodotto/processo e significativi in termini di impatti ambientali attraverso corsi interni/esterni, seminari informativi, riunioni o addestramenti e affiancamento a personale qualificato;
- investire risorse in attività di prevenzione, con particolare attenzione al controllo del livello qualitativo dei propri Fornitori;
- mantenere un elevato grado di controllo sui propri aspetti ambientali significativi per minimizzare e prevenire l'inquinamento;

- gestire consapevolmente i propri processi aziendali al fine di minimizzare progressivamente ogni impatto significativo della propria attività sull'ambiente, in accordo alla logica del miglioramento continuo, per quanto economicamente sostenibile e tecnicamente praticabile;
- assicurare trasparenza e visibilità della propria attività per favorire una maggior consapevolezza delle modalità di gestione alle parti interessate;
- dialogare in modo trasparente sugli effetti ambientali delle proprie attività con le autorità pubbliche per ottenere e consolidare la fiducia nei confronti delle attività e dei servizi offerti;
- valutare l'introduzione nei processi di materie prime ed ausiliarie che abbiano una migliore compatibilità ambientale;
- valutare in anticipo gli impatti ambientali dei nuovi processi e delle modifiche degli impianti esistenti;
- favorire politiche di riciclo della materia prima;
- ridurre al minimo la produzione di emissioni inquinanti, preservare le risorse idriche superficiali e sotterranee, prevenire sversamenti accidentali di sostanze pericolose e gli sprechi di risorse;
- gestire al meglio i rifiuti prodotti e favorire il riciclo o il recupero ove sia possibile;
- adottare un piano per la prevenzione e la gestione delle emergenze di carattere ambientale;
- gestire lo stoccaggio provvisorio e il successivo trattamento di materiali inerti non pericolosi, al fine di renderli idonei principalmente al recupero, operando sempre nell'ottica di ridurre al minimo l'impatto ambientale, ottimizzando il processo finale di riutilizzo/recupero del rifiuto, ma garantendo l'utilizzo di prodotti ad alto livello qualitativo.

VERSO GLI ASPETTI ENERGETICI

- Considerare come obiettivo strategico il miglioramento continuo della prestazione energetica, con il chiaro intento di diminuire i consumi e di tenere sotto controllo tale diminuzione nell'ottica di un abbattimento dei costi e degli impatti ambientali connessi all'uso dell'energia;
- attuare un piano di sostituzione delle tecnologie obsolete finalizzato al miglioramento delle prestazioni energetiche dei propri impianti e delle proprie sedi;
- adottare procedure di conduzione degli impianti energivori che: garantiscano un uso razionale dell'energia; l'acquisto di prodotti energivori che considerino l'analisi del costo nel ciclo di vita dell'apparecchiatura (LCCA "Life Cycle Cost Analysis"); l'uso, per quanto possibile, di fonti energetiche rinnovabili; la progettazione volta all'uso razionale dell'energia;
- promuovere e sostenere campagne di formazione/informazione a tutti i dipendenti volte a migliorare l'uso finale dell'energia e la cultura dell'efficienza energetica;
- installare, in base alle possibilità e alle esigenze, tecnologie alimentate da fonti energetiche rinnovabili e, più in generale, favorire l'utilizzo di energia prodotta da fonti rinnovabili (es. fotovoltaico, biomasse) e ad alta efficienza (cogenerazione).

VERSO LA SICUREZZA DEI SISTEMI INFORMATIVI E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

- Implementare e mantenere un sistema di gestione delle informazioni sicuro, così da garantire:
 - Riservatezza: informazioni accessibili solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;
 - Integrità: salvaguardia della consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate;
 - Disponibilità: facilità di accesso alle informazioni necessarie;
 - Controllo: garanzia che i processi e gli strumenti per la gestione dei dati siano sicuri e testati;
 - Autenticità: provenienza affidabile dell'informazione;
- stabilire i ruoli aziendali e le responsabilità per lo sviluppo e il mantenimento della sicurezza dei sistemi informativi;
- monitorare l'esposizione alle minacce per la sicurezza delle informazioni;
- attivare programmi per diffondere la consapevolezza e la cultura sulla sicurezza delle informazioni;

- garantire la continua crescita del livello di servizio monitorando obiettivi ed indicatori afferenti alla sicurezza delle informazioni;
- implementare e mantenere un sistema di gestione dei dati personali rispettoso della normativa cogente ed integrato nei vari processi aziendali;
- identificare le responsabilità di ogni singolo collaboratore in materia di protezione dei dati personali affinché tutti si sentano coinvolti e comprendano il proprio ruolo;
- integrare la protezione dei dati personali anche all'interno dei processi afferenti alla sicurezza dei sistemi informativi.

VERSO LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

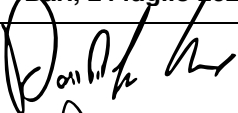
L'organo direttivo della Società si impegna a garantire un adeguato sistema di controllo interno e a guidare tutta l'organizzazione verso condotte tendenti a prevenire la corruzione, in coerenza con le seguenti linee guida:

- garantire un impegno continuo a condurre le proprie attività nel pieno rispetto degli obblighi normativi, verificando costantemente la corretta ed adeguata applicazione delle norme in materia di contrasto alla corruzione e dei requisiti del Sistema di Gestione Anti-Corruzione;
- vietare ogni forma di corruzione e incoraggiare i dipendenti alla segnalazione di sospetti in buona fede senza timore di ritorsioni e considerare la trasparenza e la legalità un valore aggiunto, integrando nei propri processi i controlli e le azioni di miglioramento necessarie a gestire la prevenzione della corruzione;
- incoraggiare ogni possibile sforzo per prevenire la corruzione da parte di terze parti ad esse collegate, compresi joint venture e soggetti a monte e a valle della catena di fornitura (es. agenti, intermediari, venditori, appaltatori, fornitori);
- assicurare l'onestà e la trasparenza del proprio business contrastando ogni fenomeno di malaffare;
- assicurare il rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in Italia e/o nel Paese in cui la Società opera, in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo aziendale;
- rafforzare i presidi e i controlli sui processi operativi delle aree a rischio corruzione;
- rafforzare la cultura e l'impegno creando consapevolezza sul tema della corruzione (es. incontri formativi periodici);
- garantire che la "Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione" sia dotata di competenza, status, autorità e indipendenza appropriati per l'esercizio del proprio ruolo consistente nel supervisionare la progettazione e l'attuazione del sistema, fornire consulenza al personale in materia anticorruzione, assicurare la conformità alla norma ISO 37001:2016 e relazionare l'Alta Direzione in merito alle prestazioni del sistema;
- adire le opportune azioni disciplinari o legali nei confronti dei soggetti che abbiano tenuto un comportamento illegittimo e sanzionare ogni forma di mancato rispetto delle procedure di prevenzione della corruzione e dei contenuti della presente politica aziendale.

L'Organizzazione assicura le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nella presente Politica Aziendale.

Si impegna, inoltre, ad assicurare che ogni collaboratore sia consapevole, responsabile e partecipe degli sforzi della Società nella gestione degli aspetti relativi all'ambiente, all'etica e responsabilità sociale ed alla salute e sicurezza dei lavoratori legati alle attività svolte ed a predisporre tutto il supporto manageriale e finanziario necessario.

La Direzione conferma il proprio impegno a comunicare la politica integrata a tutte le parti interessate.

Luogo e Data	Bari, 24 luglio 2024
Firma della Direzione Generale	
Firma del Responsabile SGI per accettazione	